

/instituut voor de
Nederlandse taal/

statuten

akte van statutenwijziging ingaande per 3
mei 2023

**STATUTENWIJZIGING/20223615.01/1/EHY**

Heden, drie mei tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Hendrikus Leonardus —
Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: —

mevrouw Juliëtte Féliz Mohr, geboren te Leiden op vijf maart tweeduizend een, werkzaam ten —
kantore van mij, notaris, kantoorhoudende Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, te dezen handelend —
als gemachtigde van de bestuursvergadering van: **Stichting Instituut voor de Nederlandse Taal**, —
een stichting, gevestigd te Leiden, kantoorhoudende Rapenburg 61, 2311 GJ Leiden, —
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer —
41149032, hierna ook te noemen: de "Stichting". —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: —

- de Stichting is opgericht bij akte van oprichting op veertien september —
negentienhonderdzevenenzestig, blijkens het handelsregister van de Kamer van —
Koophandel; —
- de statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte houdende integrale —
statutenwijziging op eenendertig december tweeduizend vijftien, verleden voor mr. S. —
Laseur-Eelman, notaris gevestigd te Amsterdam, ingaande per één januari tweeduizend —
zestien; —
- de statuten van de Stichting zijn nadien niet meer gewijzigd; —
- het bestuur van de Stichting heeft met inachtneming van alle wettelijke en statutaire —
voorschriften besloten de statuten van de Stichting integraal te wijzigen en opnieuw vast —
te stellen, van welk besluit blijkt uit het aan deze akte te hechten besluit (Bijlage), bij welk
besluit tevens ieder van de bestuurders, alsmede iedere (kandidaat) notaris, notarieel —
medewerker en secretaresse, werkzaam ten kantore van TeekensKarstens Notarissen B.V. —
te Leiden is gemachtigd om ter realisering van voormelde statutenwijziging alles te doen —
wat wenselijk of nodig is, waaronder begrepen het verlijden van de notariële akte. —
- in laatstbedoelde vergadering heeft de vergadering ieder van de bestuurders, alsmede —
iedere (kandidaat) notaris, notarieel medewerker en secretaresse, werkzaam ten kantore —
van TeekensKarstens Notarissen B.V. te Leiden gemachtigd om ter realisering van —
voormelde statutenwijziging alles te doen wat wenselijk of nodig is, waaronder begrepen —
het verlijden van de notariële akte, van welk besluit eveneens blijkt uit genoemde —
notulen. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van gemeld besluit bij —
deze de statuten van de Stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen, zodat de statuten als —
volgt komen te luiden: —

STATUTEN —**Naam, zetel, begripsbepalingen en afkortingen** —**Artikel 1** —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Instituut voor de Nederlandse Taal**. —
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Leiden. —
3. Waar in deze statuten gesproken wordt van Taalunie wordt daarmee bedoeld: —
De Nederlandse Taalunie, een internationale organisatie ingesteld bij Verdrag door het —
Koninkrijk der Nederlanden en het Koninkrijk België de dato negen september —
negentienhonderd tachtig, met zetel te 2514 JA Den Haag, Paleisstraat 9. —
4. In deze statuten wordt onder 'schriftelijk' verstaan: per post, per e-mail of via enig ander —
elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat —
leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. —

Doel en taken —

Artikel 2

1. De stichting heeft tot doel het zelfstandig uitvoeren en het ontsluiten van _____ wetenschappelijk onderzoek. _____
De stichting vormt het kennisinstituut voor het Nederlands en zal daartoe de nodige _____ onderzoeksprojecten opzetten en participeren in bestaande onderzoeksverbanden in _____ Nederland, Vlaanderen en Europa en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander- verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het verzamelen en ontwikkelen van historische en hedendaagse grammaticale en _____ lexicale basismaterialen voor het Nederlands zoals corpora, woordenboeken, lexica, _____ grammatica's en taalkundige tools; _____
 - b. het beschrijven van de woordenschat op basis van de meest actuele _____ wetenschappelijke inzichten en dit in termen van hedendaags en historisch, van _____ algemeen en specifiek en van de verschillende taalkundige eigenschappen; _____
 - c. het bezighouden met acquisitie, het technische en inhoudelijke beheer en onderhoud _____ en de beschikbaarstelling via een centraal loket van basismaterialen voor het _____ Nederlands; _____
 - d. het ontwikkelen van moderne hulpmiddelen of tools voor het verzamelen, de _____ ontwikkeling, de beschrijving, de koppeling en integratie, het beheer, het onderhoud, _____ de ontsluiting, de raadpleging en de beschikbaarstelling van basismaterialen en de _____ ontwikkeling van evaluatie-instrumenten en standaarden betreffende de _____ Nederlandse taal en hiervoor het nodige wetenschappelijk onderzoek uit te voeren; _____
 - e. het Instituut voor de Nederlandse Taal in stand te houden en zoekt in dit kader _____ samenwerking met derden. _____
2. De stichting houdt, gezien de historie en haar statutaire doelstelling een bijzondere relatie met de Taalunie. In dit kader spant de stichting zich in om, ook in de situatie waarin de _____ Taalunie niet langer zou bestaan, (wetenschappelijke) data en gegevens die ten gevolge _____ van de relatie met de Taalunie tot stand zijn gekomen, algemeen toegankelijk te houden _____ in zowel Nederland als Vlaanderen. _____
Het Instituut voor de Nederlandse Taal zal overleggen met de Taalunie over hoe de _____ wetenschappelijke data en gegevens die ten gevolge van de relatie met de Taalunie tot _____ stand zijn gekomen kunnen worden overgedragen mocht zij zelf ophouden te bestaan, _____ wanneer of om wat voor reden dan ook. _____
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Organisatie**Artikel 3**

1. De stichting kent de volgende organen: _____
 - a. een bestuur; _____
 - b. een raad van toezicht; en _____
 - c. een raad van advies. _____
2. Naast het bestuur, de raad van toezicht en de raad van advies kunnen (advies)raden en/of _____ commissies worden ingesteld, conform het bepaalde in artikel 17. _____
3. Het Comité van Ministers van de Taalunie controleert de stichting op afstand, teneinde de _____ goede werking van de stichting, de besteding van middelen van de door de Taalunie aan _____ de stichting toegekende middelen en de realisatie van de gemeenschappelijke _____ doelstellingen van de Taalunie en de stichting te borgen. De Taalunie en de stichting _____ leggen hun onderlinge werkverhouding vast in een samenwerkingsovereenkomst. _____



Geldmiddelen _____

Artikel 4 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

1. a. een basisfinanciering, bestaande uit het door het Comité van Ministers _____
vastgestelde (en geormerkte) bedrag dat door tussenkomst van het algemeen _____
secretariaat ter beschikking wordt gesteld; _____
- b. competitieve middelen zijnde middelen verkregen via onderzoeksprojecten die _____
worden aangevraagd via De Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk _____
Onderzoek (NWO), Het Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek - Vlaanderen (FWO), -
en andere onderzoeksfondsen op nationaal en internationaal niveau; _____
- c. subsidies en andere bijdragen; _____
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- e. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Fonds op Naam _____

Artikel 5 _____

1. Een persoon die bij wijze van schenking of nalaten bij overlijden vermogen overdraagt aan
de stichting kan daarbij bepalen dat het vermogen dat door deze persoon aldus aan de _____
stichting wordt overgedragen, in de boeken van de stichting wordt geadministreerd als _____
een ten name van en door deze persoon ingesteld Fonds op Naam. _____
2. a. Het geschonken vermogen wordt toegevoegd aan het kapitaal van de stichting. _____
Vervolgens wordt dit kapitaal als één geheel beheerd en geadministreerd. Dit met _____
uitzondering van onroerend goed, dat afzonderlijk per Fonds op Naam zal worden _____
geadministreerd. Aan het desbetreffende Fonds op Naam wordt een _____
participatiewaarde toebedeeld, welke waarde overeenkomst met het percentage dat -
het geschonken vermogen vormt van het totale kapitaal van de stichting op het _____
moment van de toevoeging; _____
- b. vanzelfsprekend zal voormelde bedoeld percentage een wijziging ondergaand door -
toekomstige schenkingen; _____
- c. de stichting is gerechtigd om tot een andere wijze van administratie en beheer van _____
het vermogen over te gaan, na de Fondsen op Naam hierover schriftelijk te hebben _____
geïnformeerd; _____
- d. het Fonds op Naam is geen zelfstandige rechtspersoon. _____
3. De Stichting stelt in nauw overleg met de insteller van het Fonds op Naam een reglement -
op waarin in ieder geval wordt vermeld: _____
- a. naam van het Fonds op Naam; _____
- b. doelstelling van het Fonds op Naam; _____
- c. de gegevens van de insteller van het Fonds op Naam; _____
- d. de duur van het Fonds op Naam; _____
- e. wijze van uitkering van het Fondsvermogen; _____
- f. alle andere onderwerpen die naar de mening van de insteller of de stichting _____
vastgelegd dienen te worden. _____
4. Het bestuur is gerechtigd een Fonds op Naam reglement te wijzigen indien zulks naar het -
oordeel van het bestuur wenselijk of noodzakelijk is. Bij een eventuele wijziging dienen de
wensen van de insteller in acht genomen te worden. _____

Bestuur; samenstelling en benoeming _____

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit één persoon, tenzij de raad van toezicht besluit tot een _____
meerhoofdig bestuur; het maximale aantal bestuurders is drie. De bestuurder(s) is/zijn _____
bevoegd de titel "directeur/bestuurder" te voeren. _____
Indien het bestuur uit twee of meer personen bestaat, kan de raad van toezicht één van _____
hen tot voorzitter benoemen. _____
2. Bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht. _____
3. De benoeming van bestuurders geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht _____
vast te stellen profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden _____
waarover de bestuurder(s) dient/dienen te beschikken. _____
Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de profielschets nadere _____
uitwerking en/of aanpassing behoeft. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst, dan wel voor _____
een andere door de raad van toezicht te bepalen periode. Zij zijn aansluitend _____
herbenoembaar. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige _____
arbeidsvoorwaarden van de bestuurder(s) geschieden door de raad van toezicht. _____
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de het _____
bestuur of de overblijvende bestuurder zijn bevoegdheden. _____
6. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur worden bestuurders periodiek _____
beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan _____
worden uitgewerkt in een reglement. _____

Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis**Artikel 7**

1. Bestuurders worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. _____
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na _____
ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de betreffende bestuurder dan wel _____
tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in _____
de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de _____
schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op _____
de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
3. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over _____
wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te _____
worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken _____
indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. _____
4. Een bestuurder defungeert voorts: _____
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt _____
verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet _____
voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem _____
van toepassing wordt; _____
 - d. door, indien van toepassing, het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, _____
behoudens zijn eventuele herbenoeming; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn overlijden. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van één bestuurder of meerdere bestuurders berust het -

bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders of de overblijvende bestuurder. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder benoemt de raad van toezicht onverwijld een persoon tot tijdelijk bestuurder. Die persoon kan niet een lid van de raad van toezicht zijn. _____

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 8

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. Het bestuur dient zodanig te zijn ingericht dat een onafhankelijke en integere taakvervulling van het bestuur is gewaarborgd. _____
2. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt het bestuur een meerjarenbeleidsplan met bijbehorende begroting op en legt deze ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. _____
3. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting en houdt hij rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting. _____
4. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Voorts verschaft het bestuur alle gegevens waarnaar de raad van toezicht vraagt. Het bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. _____
5. Het bestuur behoeft goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. _____
6. Goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten tot:
 - a. het vaststellen van het jaarplan (actieplan) en de begroting; _____
 - b. het vaststellen en ingrijpend wijzigen van het (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende begroting; _____
 - c. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag; _____
 - d. het vaststellen van het jaarlijkse verslag waarin de behaalde resultaten worden beschreven; _____
 - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; _____
 - f. vaststelling en wijziging van reglementen; _____
 - g. toekenning, wijzigen en/of intrekken van een procuratie/volmacht; _____
 - h. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; _____
 - i. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting; _____
 - j. een juridische of andere fusie of juridische splitsing; _____
 - k. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van bestuurders en/of leden van de raad van toezicht spelen die van materiële betekenis zijn voor de stichting en/of voor de betreffende bestuurders en/of leden van de raad van toezicht, _____

- waaronder mede begrepen een persoonlijk tegenstrijdig belang; _____
- l. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers — tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek of het verbreken van een overeenkomst — met een aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandigen of als — samenwerkingsverband werkzaam is voor de stichting; _____
- m. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal — werknemers van de stichting; _____
- n. de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de stichting. _____
7. De raad van toezicht kan besluiten dat voor een rechtshandeling als hiervoor bedoeld in — de leden 5 en 6 die is voorzien in de begroting goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist. _____
8. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in 5 en 6 van dit artikel — genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk — omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. _____

Bestuur; besluitvorming, werkwijze en vergadering _____**Artikel 9** _____

1. Besluiten van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd. _____
Indien het bestuur bestaat uit twee of meer personen geldt het hierna in dit artikel — bepaalde. _____
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak een bestuurder dat wenselijk acht. _____
3. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van — één stem. Besluiten worden door het bestuur genomen met een volstreekte meerderheid — van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen ten aanzien van een voorstel, — wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
4. Het bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander — communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering — deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconferentie — of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur — deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende — bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan. _____
5. Indien een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is — met het belang van de stichting, is het bepaalde in artikel 8 lid 6 onder k van toepassing — en neemt de betrokken bestuurder niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming. — Wanneer alle bestuurders hebben of de enige bestuurder een direct of indirect persoonlijk — belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, wordt het — desbetreffende besluit schriftelijk en gemotiveerd met algemene stemmen door het — bestuur genomen in een vergadering waarbij alle bestuurders aanwezig zijn en is het — bepaalde in artikel 8 lid 6 onder k van toepassing. _____
6. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit — schriftelijk geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. —
7. De procedure voor de totstandkoming van besluiten van het bestuur kan nader worden — uitgewerkt in een reglement. _____

Bestuur; vertegenwoordiging _____**Artikel 10** _____

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid — komt bovendien toe aan de voorzitter gezamenlijk handelend met een andere bestuurder. Bij — ontstentenis van de voorzitter zijn (of is) de overige/enige bestuurder(s) (gezamenlijk) bevoegd —



tot vertegenwoordiging van de stichting. _____
Het bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de stichting te _____
vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van _____
de grenzen van zijn volmacht. _____

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming _____

Artikel 11 _____

1. De stichting heeft een raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht worden door _____
de raad van toezicht benoemd, met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. De raad van toezicht bestaat uit drie natuurlijke personen, twee met de Nederlandse en _____
een met de Belgische nationaliteit. Indien en voor zover de raad van toezicht besluit dat _____
het bestuur uit drie leden bestaat, dan bestaat de raad van toezicht uit vijf natuurlijke _____
personen, drie met de Nederlandse en twee met de Belgische nationaliteit. _____
3. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten die de _____
aandacht van de raad van toezicht vragen, waarbij de raad van toezicht in ieder geval _____
wordt samengesteld op basis van affiniteit met de doelstelling van de stichting en met _____
een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking _____
tot de van de leden van de raad van toezicht gevraagde deskundigheden en _____
achtergronden worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een _____
profielschets. _____
4. Het bestuur is bevoegd personen voor benoeming tot lid van de raad van toezicht aan te _____
bevelen en wordt in de gelegenheid gesteld te adviseren over een voorgenomen _____
benoeming. De raad van toezicht deelt daartoe het bestuur tijdig mede wanneer een _____
vacature moet worden vervuld. _____
5. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. De raad van toezicht _____
kiest uit zijn midden een vicevoorzitter. _____
Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht besluiten tot _____
een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. _____
6. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn _____
benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is éénmaal _____
herbenoembaar, ook voor een periode van uiterlijk vier jaar. In uitzonderlijke situaties is _____
de raad van toezicht bevoegd om gemotiveerd en met algemene stemmen te besluiten _____
een lid van de raad van toezicht voor een derde termijn te benoemen. _____
Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het _____
rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij _____
de raad van toezicht expliciet anders besluit. _____
7. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. _____
8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch _____
onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor _____
gemaakte onkosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en _____
nader toegelicht. _____

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis _____

Artikel 12 _____

1. De leden van de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen door de raad van _____
toezicht. Een lid van de raad van toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens: _____
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; _____
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen waarvan de raad van toezicht _____

- het in het belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de raad — van toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. _____
2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van — de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke — van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de — schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op — de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
3. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. _____
4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____
a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt — verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet — voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; _____
c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem — van toepassing wordt; _____
d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn — eventuele herbenoeming; _____
e. door ontslag door de rechtbank; _____
f. door zijn overlijden. _____
5. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de — overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van — toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. _____
6. Bij ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht of ingeval alle leden van de raad — van toezicht zijn afgetreden is het Comité van Ministers bevoegd, met inachtneming van — het in deze statuten bepaalde, een nieuwe raad van toezicht te benoemen. _____

Raad van toezicht; taken, bevoegdheden en tegenstrijdig belang _____**Artikel 13** _____

1. De raad van toezicht vervult de werkgeversrol van de bestuurder(s) en heeft tot taak — toezicht te houden op het besturen door het bestuur en op de algemene gang van zaken — binnen de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad en advies terzijde. —
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de — stichting en houdt hij rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid — van de stichting. _____
3. Het lid van de raad van toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de raad van toezicht en verschaft — daarover alle relevante informatie. _____
De overige leden van de raad van toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het — betrokken lid van de raad van toezicht of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is — met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. —
4. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming — indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het

- belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
- Wanneer hierdoor geen besluit van de raad van toezicht zou kunnen worden genomen, _____
- wordt het besluit desalniettemin genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke _____
- vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
5. De raad van toezicht evalueert jaarlijks zijn eigen functioneren zonder het bestuur. De _____
- raad van toezicht voert ten minste jaarlijks met het bestuur als geheel een _____
- evaluatiegesprek over het wederzijds functioneren van beide organen op zich en in relatie- _____
- tot elkaar. _____

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze _____

Artikel 14 _____

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid van de raad van toezicht één _____
- stem. De raad van toezicht besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____
- stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. _____
2. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, kan de voorzitter, indien dit _____
- gezien de spoedeisendheid en in het belang van de stichting wenselijk is, een _____
- doorslaggevende stem uitoefenen. In een reglement kan nader worden uitgewerkt hoe _____
- met deze situatie wordt omgegaan. _____
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van _____
- toezicht met inachtneming van het hierna bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft _____
- van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig is. Indien de _____
- voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige _____
- besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin meer dan _____
- de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig is en alle leden van de raad van _____
- toezicht vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in lid 8. _____
4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk _____
- gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. _____
5. De vergaderingen van de raad van toezicht worden voorgezeten door de voorzitter, of, zo _____
- deze afwezig is, door de vicevoorzitter. Indien tevens de vicevoorzitter afwezig is, wordt _____
- de vergadering voorgezeten door een door de raad van toezicht uit zijn midden _____
- aangewezen persoon. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de _____
- betreffende vergadering. _____
6. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of één _____
- van zijn leden dat verlangen. _____
- De oproeping geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht. De oproeping _____
- vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen _____
- onderwerpen. _____
- De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en _____
- die van de vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen - zulks ter _____
- uitsluitende beoordeling van de voorzitter - kan de termijn van oproeping worden verkort. _____
7. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander _____
- communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan _____
- zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht _____
- kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel _____
- aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van _____
- toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de raad van _____
- toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. _____
8. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk _____

geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich ten gunste van het betreffende —
voorstel uitspreken. Een dergelijk besluit wordt bewaard bij de notulen van de raad van —
toezicht. —

9. De bestuurder woont/de bestuurders wonen de vergaderingen van de raad van toezicht —
bij, tenzij de raad van toezicht expliciet anders besluit. —
10. De raad van toezicht kan zijn nadere werkwijze en besluitvorming en al wat zijn —
functioneren betreft nader vastleggen in een reglement. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 15

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles betreffende —
haar werkzaamheden zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar —
rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de producten en diensten van de
stichting uit verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt het bestuur voor een —
adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele —
voorwaarden van financiers. —
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt het bestuur de jaarstukken op, met daarin het —
bestuursverslag en de jaarrekening. —
4. Een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk —
Wetboek stelt een rapport op met betrekking tot de in lid 3 genoemde jaarstukken. De —
accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur
en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen. —
5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur —
ter goedkeuring voorgelegd aan raad van toezicht en vervolgens door het bestuur —
vastgesteld. De jaarstukken worden door alle bestuurders en alle leden van de raad van —
toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan —
met opgave van redenen melding gemaakt. —
6. Vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken strekt niet tot decharge van de —
bestuurder(s). De raad van toezicht kan bij afzonderlijk besluit decharge verlenen aan de —
bestuurder(s). —
7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten —
minste zeven jaar te bewaren. —

Raad van advies

Artikel 16

1. De raad van advies bestaat overwegend uit personen die over ruime wetenschappelijke —
kennis en ervaring beschikken in de werkgebieden van de stichting. —
2. Leden van de raad van advies worden benoemd door het Comité van Ministers van de —
Taalunie op voordracht van de raad van toezicht. De raad van toezicht motiveert waarom —
de voorgedragen kandidaat op draagvlak van Nederlandse en Vlaamse —
samenwerkingspartners van de stichting kan rekenen. —
Indien een voorgedragen persoon naar de gemotiveerde mening van het Comité van —
Ministers van de Taalunie ongeschikt is om deel uit te maken van de raad van advies, —
wordt de raad van toezicht uitgenodigd een nieuwe voordracht te doen. —
3. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin de taak en werkwijze van de raad van —
advies nader worden uitgewerkt, alsmede de regels met betrekking tot de samenstelling, —
werkwijze en besluitvorming van de raad van advies. —

Commissies/reglementen

Artikel 17

1. De raad van toezicht kan commissies ter ondersteuning van de werkzaamheden van de — raad van toezicht instellen. —
2. De raad van toezicht legt in reglementen van de door hem ingestelde commissies de — taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van die — commissies nader vast. —
3. De raad van toezicht stelt het reglement van de raad van toezicht vast. —
4. Het bestuur is bevoegd een reglement voor het bestuur en andere reglementen vast te — stellen. Het vaststellen van deze reglementen behoeft goedkeuring van de raad van — toezicht. —
5. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
6. Voorts is het bestuur bevoegd één of meer andere commissies in te stellen. De — samenstelling van een commissie(s), alsmede haar taken en bevoegdheden, worden — alsdan schriftelijk vastgelegd. —

Statutenwijziging**Artikel 18**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met voorafgaande goedkeuring van de — raad van toezicht en het Comité van Ministers van de Taalunie. —
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de — statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient — een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde — wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. —
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is — opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden. —
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige — doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de — Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. —
5. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot — juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. —

Ontbinding en vereffening**Artikel 19**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Ten aanzien van een besluit tot — ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze — statuten van overeenkomstige toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar — vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten — zoveel mogelijk van kracht. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, dan wel door een door het bestuur aan te — wijzen (rechts)persoon. —
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan de Taalunie of aan een andere, op — voordracht van de Taalunie en na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, aan — te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige — doelstelling, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het — algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers — van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de — vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. —



Goedkeuring _____
Van de goedkeuring van raad van toezicht en het Comité van Ministers van de Taalunie zoals —
bedoeld in artikel 16 lid 1 van de statuten van de stichting blijkt uit een aan deze akte te —
hechten schrijven de dato twintig februari tweeduizend drieëntwintig (**Bijlage**). _____

Machtiging _____
Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit het eerder genoemde besluit. _____

Domiciliekeuze _____
Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. —

Slot _____
Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en —
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben —
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon —
en mij, notaris, om zeventien uur vijftien minuten ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN van de vergadering van de Raad van Toezicht van **Stichting Instituut voor de Nederlandse Taal**, gevestigd te Leiden, (de "Stichting")
gehouden op _____ 2023.

De vergadering wordt overeenkomstig de statutaire bepalingen voorgezeten door mevrouw M. Zaanen.

De voorzitter wijst voor het houden van de notulen en het met hem, voorzitter, vaststellen daarvan aan de heer J.N.F. Cerfontiane.

De voorzitter constateert dat ter vergadering voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en dat de vergadering met inachtneming van de wettelijke en statutaire vereisten is bijeengeroepen, zodat rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen over alle op de agenda voorkomende onderwerpen.

De voorzitter enzovoorts...

De voorzitter stelt aan de orde het volgende voorstel:

het (voorgenomen) besluit van het bestuur van de Stichting de statuten van de Stichting te wijzigen conform het door TeekensKarstens Notarissen opgestelde ontwerp van een akte van statutenwijziging, met als kenmerk dossiernummer **STATUTENWIJZIGING/20223615.01/1/EHY**, goed te keuren.

Na enige beraadslagingen brengt de voorzitter het voorstel in stemming, waarna de voorzitter constateert dat dit met algemene stemmen is aangenomen.

De voorzitter enzovoorts...

Een exemplaar of kopie van deze notulen zal aan het secretariaat van de Stichting worden gezonden opdat men van de besluitvorming aantekening kan maken.

De voorzitter sluit de vergadering.

Digitaal getekend door mevrouw M. Zaanen en de heer J.N.F. Cerfontaine.

Akte van ondertekening

Dit bewijsdocument bevat de gegevens van het ondertekenverzoek alsmede een audit log van het ondertekentraject welke de ondertekenaars van het document hebben doorlopen.

Algemene informatie

Document naam	Raad van Toezicht - notulen	Ondertekentermijn	31 dagen
Document ID	7294c6ba-eb9c-4383-be75-f0fe29395e24	Aanbieder	TeekensKarstens Notarissen
Aanmaakdatum	woensdag 3 mei 2023 09:47 CEST		

Ondertekenaar 1

 Naam	heer Cerfontaine		
 Verzoek verzonden	woensdag 3 mei 2023 09:47 CEST	E-mail adres	jan.cerfontaine@icloud.com
 Document geopend	woensdag 3 mei 2023 10:11 CEST		
 TAN verstuurd	woensdag 3 mei 2023 10:12 CEST	Mobiel nummer vingerafdruk SHA-256	8aa2d14f26ce97570e5a6691344a74a9f36bf9e5f54ac01b6e3cf48de13a6d5c
 TAN verificatie	woensdag 3 mei 2023 10:12 CEST		
 Document ondertekend	woensdag 3 mei 2023 10:12 CEST		



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN van de vergadering van de Raad van Toezicht van **Stichting Instituut voor de Nederlandse Taal**, gevestigd te Leiden, (de "Stichting")
gehouden te Leiden op 20 februari 2023.

De vergadering wordt overeenkomstig de statutaire bepalingen voorgezeten door mevrouw M. Zaanen.

De voorzitter wijst voor het houden van de notulen en het met haar, voorzitter, vaststellen daarvan aan de heer J. Cerfontaine.

De voorzitter constateert dat ter vergadering voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en dat de vergadering met inachtneming van de wettelijke en statutaire vereisten is bijeengeroepen, zodat rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen over alle op de agenda voorkomende onderwerpen.

De voorzitter stelt aan de orde het volgende voorstel:

het (voorgenomen) besluit van het bestuur van de Stichting de statuten van de Stichting te wijzigen conform het door TeekensKarstens Notarissen opgestelde ontwerp van een akte van statutenwijziging, met als kenmerk dossiernummer **STATUTENWIJZIGING/20223615.01/1/EHY**, goed te keuren.

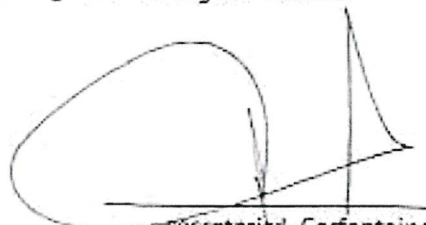
Na enige beraadslagingen brengt de voorzitter het voorstel in stemming, waarna de voorzitter constateert dat dit met algemene stemmen is aangenomen.

Een exemplaar of kopie van deze notulen zal aan het secretariaat van de Stichting worden gezonden opdat men van de besluitvorming aantekening kan maken.

De voorzitter sluit de vergadering.



voorzitter: M. Zaanen
plaats: Amsterdam
datum: 18 april 2023



secretaris: J. Cerfontaine
plaats: Sinaai-Waas
datum: 19 april 2023